

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

---

**ИНСТИТУТ ОТРАСЛЕВОГО МЕНЕДЖМЕНТА**

УТВЕРЖДЕНА

ученым советом Института отраслевого  
менеджмента

Протокол от «5» сентября 2017 г.

№ 1

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

уровень образования – магистратура

по направлению подготовки 38.04.02 - Менеджмент

направленность (профиль) «Управление рекламным и медиабизнесом»

форма обучения – очная

Год набора - 2016

МОСКВА, 2017 г.

## **Руководитель образовательной программы**

Заведующий кафедрой рекламы и связей с общественностью, д.э.н, профессор  
В.А.Евстафьев

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры рекламы и связей с общественностью протокол от «4» сентября 2017 г. № 1.

## **1. Общая характеристика образовательной программы**

- 1.1. Образовательная программа по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент сформирована в соответствии с требованиями образовательного стандарта Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (далее – Академия), утвержденного приказом ректора Академии от 21 апреля 2017 г. № 01-2191 и разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта 38.04.02 Менеджмент.
- 1.2. Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: «магистр».
- 1.3. Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации (русском).
- 1.4. Срок получения образования по образовательной программе составляет 2 года для очной формы обучения.
- 1.5. Образовательная программа разработана с учетом требований следующих профессиональных стандартов (далее – ПС):

№ п/п	Наименование профессионального стандарта	Приказ Минтруда России		Регистрационный номер Минюста России	
		номер	дата	номер	дата
1	ПС-06.008 Специалист по производству продукции сетевых изданий и информационных агентств <a href="http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/index.php?ELEMENT_ID=59352">http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/index.php?ELEMENT_ID=59352</a>	332н	21.05.2014	33049	10.07.2014
2	ПС-40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства <a href="http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/index.php?ELEMENT_ID=62003">http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/index.php?ELEMENT_ID=62003</a>	609н	08.09.2014	34197	30.09.2014
3	ПС-11.005 Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации <a href="http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/index.php?ELEMENT_ID=59355">http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/index.php?ELEMENT_ID=59355</a>	811н	28.10.2014	34949	26.11.2014
4	ПС-07.003 Специалист по управлению персоналом <a href="http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/index.php?ELEMENT_ID=45674">http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/index.php?ELEMENT_ID=45674</a>	691н	06.10.2015	39362	19.10.2015
5	ПС-08.018 Специалист по управлению рисками <a href="http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/index.php?ELEMENT_ID=54892">http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/index.php?ELEMENT_ID=54892</a>	591н	07.09.2015	39228	08.10.2015
6	ПС-08.026 Специалист в сфере закупок <a href="http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/index.php?ELEMENT_ID=54892">http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/index.php?ELEMENT_ID=54892</a>	625н	10.09.2015	39210	07.10.2015

1.6. Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:  
управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;  
управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;  
предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;  
научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;  
научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

1.7. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:  
процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;  
процессы государственного и муниципального управления;  
научно-исследовательские процессы.

1.8. В результате освоения образовательной программы выпускник готов:  
- к выполнению следующих обобщенных трудовых (далее – ОТФ) и трудовых функций (далее-ТФ):

№	ПС	ОТФ	ТФ
1	ПС-06.008	А Предметная реализация требований к художественно-техническому оформлению сетевого издания/сайта информационного агентства	А/01.7 - разработка макета ресурса
		В Организация и контроль выпуска продукции сетевого издания/информационного агентства	В/01.7 - руководство производственным отделом
2	ПС-40.033	В Стратегическое управление проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования производства на уровне промышленной организации	В/01.7 - стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей; В/02.7 - стратегическое управление процессами организационной и технологической модернизации производства; В/03.7 - стратегическое управление процессами конструкторской, технологической и организационной подготовки

			производства; В/04.7 - стратегическое управление процессами технического обслуживания и материально-технического обеспечения производства
		С Стратегическое управление процессами планирования и организации производства на уровне промышленной организации	С/01.7 - организация исследований и разработка перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства; С/02.7 - руководство проектами реинжиниринга бизнес-процессов промышленной организации с использованием современных информационных технологий
3	ПС-11.005	В Управление созданием и выпуском в эфир продуктов телерадиовещательных СМИ	В/01.7 - руководство структурным подразделением для выпуска в эфир продуктов телерадиовещательных СМИ; В/02.7 - оценка рейтинговых позиций существующих продуктов телерадиовещательных СМИ и планирование будущих проектов; В/03.7 - организация работы по созданию/покупке продуктов телерадиовещательных СМИ, контроль их соответствия тематической направленности и соблюдения сроков сдачи; В/04.7 - продвижение продуктов телерадиовещательных СМИ
4	ПС-07.003	Г Операционное управление персоналом и подразделением организации	Г/02.7 - реализация операционного управления персоналом и работы структурного подразделения
		Н Стратегическое управление персоналом организации	Н/02.7 - реализация системы стратегического управления персоналом организации
5	ПС-08.018	В Обеспечение эффективной работы системы управления рисками	В/01.7 - планирование деятельности подразделения в соответствии со стратегическими целями организации; В/02.7 - поддержание

			<p>эффективных коммуникаций и мотивация сотрудников подразделения;</p> <p>В/03.7 - контроль эффективности работы сотрудников и подразделения;</p> <p>В/05.7 - внедрение системы управления рисками;</p> <p>В/07.7 - поддержание устойчивого функционирования системы управления рисками</p>
6	ПС-08.026	С Экспертиза результатов закупок, приемка контракта	<p>С/01.7 - проверка соблюдения условий контракта;</p> <p>С/02.7 - проверка качества представленных товаров, работ, услуг</p>

1.9. При освоении образовательной программы обучающийся готовится к участию в осуществлении

основной деятельности:  
организационно-управленческой деятельности;

дополнительной деятельности:  
аналитической деятельности;  
научно-исследовательской деятельности

Образовательная программа имеет практико-ориентированный характер.

1.10. Направленность (профиль) образовательной программы: «Управление рекламным и медиабизнесом».

1.11. Образовательная программа не реализуется с применением сетевой формы обучения.

1.12. Образовательная программа не реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.13. Планируемые результаты освоения образовательной программы содержатся в Приложении 1 ОП ВО;

1.14. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы, содержатся в Приложении 4 ОП ВО.

## **2. Образовательная программа включает в себя следующие приложения:**

Приложение 1.

1.1. Перечень результатов освоения образовательной программы (формируемых компетенций).

1.2. Планируемые результаты освоения образовательной программы – перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной

программы (паспорта компетенций) и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Приложение 2. Схема формирования компетенций.

Приложение 3. Взаимосвязь компетенций с дисциплинами и практиками (матрица компетенций).

Приложение 4. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.

Приложение 5. Учебный план.

Приложение 6. Календарный учебный график.

Приложение 7. Рабочие программы дисциплин.

Приложение 8. Программы практик.

Приложение 9. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации.

Приложение 10. Аннотации рабочих программ дисциплин, практик.