

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ИНСТИТУТ ОТРАСЛЕВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

УТВЕРЖДЕНА

ученым советом Института отраслевого
менеджмента

Протокол от «05» сентября 2017 г.

№ 1

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

уровень образования – бакалавриат

по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело

направленность (профиль) «Международный маркетинг»

форма обучения – очная

Год набора - 2017

МОСКВА, 2017 г.

Руководитель образовательной программы

К.э.н., доцент, заведующая кафедрой маркетинга и торгового дела Латышова Л.С.

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры маркетинга
и торгового дела

протокол от «___» ____ 201__ г. № __.

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Образовательная программа по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело сформирована в соответствии с требованиями образовательного стандарта Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (далее – Академия), утвержденного приказом ректора Академии от 30 декабря 2016 г. № 01-8336 и разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта 38.03.06 Торговое дело.

1.2. Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: «бакалавр».

1.3. Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации (русском).

1.4. Срок получения образования по образовательной программе составляет 4 года для очной формы обучения.

1.5. Образовательная программа разработана с учетом требований следующих профессиональных стандартов (далее – ПС):

№ п/п	Наименование профессионального стандарта	Приказ Минтруда России		Регистрационный номер Минюста России	
		номер	дата	номер	дата
1.	ПС-08.024 Эксперт в сфере закупок http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/index.php?ELEMENT_ID=54896	626н	10.09.2015	39275	09.10.2015
2.	ПС-40.049 Специалист по логистике на транспорте http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/index.php?ELEMENT_ID=62016	616н	08.09.2014	34134	26.09.2014
3.	ПС-08.009 Специалист по факторинговым операциям http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/index.php?ELEMENT_ID=54885	169н	19.03.2015	36831	10.04.2015

1.6. Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает организацию, управление и проектирование процессов в области коммерческой деятельности, маркетинга, торговой рекламы, логистики в торговле, товароведения и экспертизы товаров, материально-технического снабжения и сбыта, торгово-посреднической деятельности.

1.7. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:
 товары потребительского и производственно-технического назначения;
 услуги по торговому, логистическому и рекламному обслуживанию покупателей;
 коммерческие, маркетинговые, логистические процессы;
 выявляемые и формируемые потребности;
 средства рекламы;
 средства и методы контроля качества товаров;
 логистические цепи и системы.

1.8. В результате освоения образовательной программы выпускник готов:
 – к выполнению следующих обобщенных трудовых (далее – ОТФ) и трудовых функций (далее-ТФ):

№	ПС	ОТФ	ТФ
1	ПС-08.024	А Консультирование в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	А/01.6 - мониторинг рынка предмета закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд; А/02.6 - консультирование по закупочным процедурам
2	ПС-40.049	В Организация процесса перевозки груза в цепи поставок	В/01.6 - организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок; В/02.6 - организация работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг; В/03.6 - организация процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок
3	ПС-08.009	А Факторинговое обслуживание клиентов	А/01.6 - поиск контрагентов и проведение переговоров с потенциальными контрагентами; А/02.6 - сбор и анализ документации контрагентов; А/03.6 - анализ финансового статуса контрагентов, подготовка данных для установления и пересмотра лимитов; А/04.6 - обслуживание клиентов; А/05.6 - выплата финансирования (выдача поручительства); А/06.6 - обработка платежей контрагентов

1.9. При освоении образовательной программы обучающийся готовится к участию в осуществлении:

основной деятельности:
организационно-управленческая деятельность;
торгово-технологическая деятельность;

дополнительной деятельности:
проектная деятельность.

Образовательная программа имеет практико-ориентированный характер.

1.10. Направленность (профиль) образовательной программы: «Международный маркетинг».

1.11. Образовательная программа не реализуется с применением сетевой формы обучения.

1.12. Образовательная программа не реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.13. Планируемые результаты освоения образовательной программы содержатся в Приложении 1 ОП ВО;

1.14. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы, содержатся в Приложении 4 ОП ВО.

2. Образовательная программа включает в себя следующие приложения:

Приложение 1.

1.1 Перечень результатов освоения образовательной программы (формируемых компетенций).

1.2 Планируемые результаты освоения образовательной программы – перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (паспорта компетенций) и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования;

Приложение 2. Схема формирования компетенций.

Приложение 3. Взаимосвязь компетенций с дисциплинами и практиками (матрица компетенций).

Приложение 4. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.

Приложение 5. Учебный план.

Приложение 6. Календарный учебный график.

Приложение 7. Рабочие программы дисциплин.

Приложение 8. Программы практик.

Приложение 9. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации.

Приложение 10. Аннотации рабочих программ дисциплин, практик.