

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Институт отраслевого менеджмента
Факультет экономики недвижимости
Кафедра управления недвижимостью, проблем землепользования и
ЖКХ**

УТВЕРЖДЕНО



Директор
Института отраслевого менеджмента
Иванкина Е.В.

2017 г.

Протокол ученого совета ИОМ

от « 5 » 09 2017 г.

№ 1

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

направление подготовки
38.03.02 – Менеджмент
направленность (профиль) "Менеджмент недвижимости"

Квалификация
Бакалавр

Формы обучения
Очно-заочная

Москва, 2017 г.

Автор–составитель:

Д.э.н., профессор кафедры управления недвижимостью, проблем землепользования и ЖКХ
Е.М. Блех

И.о. заведующего кафедрой
управления недвижимостью,
проблем землепользования и ЖКХ,
д.э.н, профессор



Е.И.Богомольный

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1. Виды и объем государственной итоговой аттестации
2. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы
 - 2.1. Перечень профессиональных компетенций, владение которыми должен продемонстрировать обучающийся в ходе ГИА:
 - 2.1.1. При защите выпускной квалификационной работы
 - 2.1.2. При сдаче государственного экзамена
 - 2.2. Перечень общепрофессиональных компетенций, на основе которых были освоены профессиональные компетенции
 - 2.3. Перечень универсальных компетенций, подтверждающих наличие у выпускника общих знаний и социального опыта
3. Показатели и критерии оценивания компетенций
 - 3.1. Выпускная квалификационная работа
 - 3.2. Государственный экзамен
4. Шкалы оценивания
 - 4.1. Выпускная квалификационная работа
 - 4.2. Государственный экзамен
5. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы
 - 5.1. Содержание государственного экзамена
 - 5.2. Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен
 - 5.3. Общая характеристика выпускной квалификационной работы
 - 5.4. Перечень рекомендуемых тем ВКР
6. Методические материалы
 - 6.1. Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену
 - 6.2. Порядок подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы. Требования по оформлению выпускной квалификационной работы.
 - 6.3. Руководство и консультирование
 - 6.4. Процедура защиты выпускной квалификационной работы
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение государственного экзамена
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
 - 7.3. Нормативные правовые документы

Введение

Программа государственной итоговой аттестации предназначена для студентов бакалавриата, обучающихся по направлению «Менеджмент», направленность (профиль) «Менеджмент недвижимости» и включает в себя вопросы, связанные с подготовкой и проведением государственного экзамена, а также разработкой и защитой выпускной квалификационной работы (ВКР).

Программа разработана на основании Федерального закона от 27 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Федеральный закон), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Приказ от 5 апреля 2017 года № 301), Положения о проведении в РАНХиГС государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, образовательного стандарта Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (далее – Академия), утвержденного приказом ректора Академии от 14 июня 2016 г. № 01-2924 и разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта 38.03.02 Менеджмент, учебных планов, календарных учебных графиков.

Государственная итоговая аттестация выпускника Академии осуществляется государственными аттестационными комиссиями, организуемыми по каждой образовательной программе.

1. Виды и объем государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы.

Общая трудоемкость итоговой государственной аттестации:

9 зачетных единиц – 324 академических часа,

из них:

подготовка и сдача государственного экзамена - 3 зачетные единицы – 108 академических часов,

подготовка к защите выпускной квалификационной работы - 3 зачетные единицы – 108 академических часов,

защита выпускной квалификационной работы - 3 зачетные единицы – 108 академических часов.

2. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

2.1. Перечень профессиональных компетенций, владение которыми должен продемонстрировать обучающийся в ходе ГИА:

2.1.1. При защите выпускной квалификационной работы

Организационно-управленческая деятельность:

Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);

Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

Умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

Информационно-аналитическая деятельность:

Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9); Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10); Владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11); Умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12); Умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13); Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14); Умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15); Владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16).

2.1.2. При сдаче государственного экзамена

Организационно-управленческая деятельность:

Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1); Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2); Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3); Умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4); Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5); Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6); Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих

решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

Информационно-аналитическая деятельность:

Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

Владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

Умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);

Умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

Умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

Владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16).

Перечень ПК подтверждает готовность выпускника выполнять обобщённые трудовые и трудовые функции, на которые ориентирована образовательная программа.

2.2. Перечень общепрофессиональных компетенций, на основе которых были освоены профессиональные компетенции

Способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

Владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-

коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7);
Способность демонстрировать знания последних прорывных направлений в менеджменте и связанных с ними революционных открытий, технологий и продуктов (ОПК-ОС-8).

2.3. Перечень универсальных компетенций, подтверждающих наличие у выпускника общих знаний и социального опыта

Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции (УК ОС-1);
Способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений (УК ОС-2);
способность вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе (УК ОС-3);
Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном(ых) и иностранном(ых) языке (ах) (УК ОС-4);
Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества (УК ОС-5);
Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК ОС-6);
Способность поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК ОС-7);
Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций (УК ОС-8);
Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (УК ОС-9);
Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (УК ОС-10).

3. Показатели и критерии оценивания компетенций

3.1. Выпускная квалификационная работа

Код компетенции	Наименование компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Способ/средство оценивания
ПК-1	Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов	Владеет навыками сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды для разработки и принятия управленческих решений на уровне бизнес-организации; иметь навыки творческого осмысления постоянно изменяющейся социально-экономической действительности и	Сформировано умение ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций, освоен современный инструментарий управления человеческими ресурсами	Самостоятельная работа во время написания ВКР, коммуникации с научным руководителем, главы ВКР, текст ВКР, выводы по ВКР, предложенные варианты (мероприятия) по повышению

	формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	поиска самостоятельного решения нестандартных управленческих проблем		эффективности конкретной проблемы, иллюстративный материал работы, графики, диаграммы, расчеты,
ПК-2	Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	Разрабатывает индивидуально и в составе команды инновационные решения, определяет необходимые для их реализации средства и методы, оценивает их эффективность	Разработаны, реализованы и оценены инновационные процессы.	литература, отзыв руководителя, презентация, процесс защиты и ответы на вопросы во время защиты
ПК-3	Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Умеет ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций Знает подходы к анализу деятельности компании на рынке недвижимости	Умеет использовать на практике методы финансового, инвестиционного, маркетингового анализа	
ПК-4	Умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала,	Понимает взаимосвязь принятия управленческих решений по организации производственного процесса и процесса формирования затрат производства и их влияния на получение прибыли	Умеет применять на практике методы финансового анализа при обосновании управленческих решений Умеет применять на практике методы финансового планирования на предприятии в условиях развития рыночных отношений	

	в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации		
ПК-5	Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Знает подходы к анализу места компании на рынке недвижимости, ее взаимодействие с другими субъектами рынка	Умеет применять методы экономического и стратегического анализа на практике
ПК-6	Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<p>Определяет возможности оптимизации отбора проектов</p> <p>Проводит предварительную аналитическую оценку проекта</p> <p>Проводит измерение, планирование и проектирование затрат проектной деятельности</p> <p>Организует и координирует проектную деятельность</p> <p>Проводит оценку коммерческой эффективности проекта</p> <p>Производит расчеты ожидаемой эффективности проекта</p>	<p>Применены инструментальные средства управления проектами на различных этапах жизненного цикла проекта,</p> <p>Произведена качественная и количественная оценка рисков проектов;</p> <p>Организована маркетинговая деятельность в компании</p> <p>Овладение навыками работы в программе MS Project;</p> <p>Подготовлена проектная документация (технико-экономическое обоснование, техническое задание, бизнес-план, креативный бриф, соглашение, договор, контракт);</p> <p>Проведен анализ результативности и эффективности маркетинговой</p>

			деятельности.
ПК-7	<p>Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p>Управленческие и организационно-хозяйственные исследования на предприятии.</p>	<p>Проводит исследования на предприятии. Владеет понятиями потенциала предприятия, состава и классификации основных и оборотных средств, систем оплаты труда, основ действующего налогового законодательства Разработаны проекты - внедрены и использованы в профессиональной деятельности информационные системы с учетом процесса сервиса; разработаны, реализованы и оценены инновационные процессы. Разработана программа внедрения технологических и продуктовых инноваций Разработана программа организационных изменений</p>
ПК-8	<p>Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>	<p>Проведение экспертизы и диагностики документации ;</p>	<p>Умеет обобщать результаты исследований и оформлять их презентацию Владеет навыками проведения экспертизы и диагностики документации</p>

ПК-9	Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	Понимание особенностей проведения экспертизы и диагностики проекта; Владение навыками анализа проекта и выработки предложений по совершенствованию его реализации	Умеет применять знания по анализу проектов на практике. Эффективно работает индивидуально и в качестве члена группы, демонстрирует ответственность за результаты работы и готовность следовать корпоративной культуре организации. Демонстрирует способность к самостоятельной работе, к самостоятельному обучению в течение всей жизни и непрерывному самосовершенствованию
ПК-10	Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Знает подходы к использованию на практике качественных и количественных методов анализа бизнес-процессов компании в сфере недвижимости	Умеет использовать на практике качественных и количественных методов анализа бизнес-процессов
ПК-11	Владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по	Владеет навыками сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды для разработки и принятия управленческих	Умеет ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций, владеет современными

	различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	решений на уровне бизнес-организации; иметь навыки творческого осмысления постоянно изменяющейся социально-экономической действительности и поиска самостоятельного решения нестандартных управленческих проблем	инструментарием управления организацией
ПК-12	Умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	Использует основные элементы речевой ситуации: структуру, социальную и речевую роли, речевые цели в коммуникации с деловыми партнерами.	Налажены партнерские связи Использован опыт партнеров по ведению аналогичных проектов
ПК-13	Умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	Знает особенности построения бизнес-процессов Использует методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности	Использована методика разработки бизнес-плана Проведен анализ внешней среды компании и внутренних ресурсов компании Проведен анализ рыночных и специфических рисков, использованы результаты для принятия управленческих решений

			Проведена реорганизация бизнес-процессов компании Оценена экономическая эффективность сконструированных бизнес-процессов.
ПК-14	Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	Знает особенности проведения финансового учета на практике	Умеет проводить финансовый учет в конкретной организации
ПК-15	Умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	Владеет навыками оценки рисков при реализации проекта в сфере недвижимости	Умеет выявлять факторы рисков и предлагать способы управления рисками при реализации конкретного проекта
ПК-16	Владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	Владеет практическими навыками оценки инвестиционного проекта, схемы его реализации и финансирования	Умеет ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией инвестиционного проекта в сфере недвижимости на практике

3.2. Государственный экзамен

Код компет енции	Наименование компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Способ/средство оценивания
------------------	--------------------------	-----------------------	---------------------	----------------------------

ПК-1	Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Владеет навыками сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды для разработки и принятия управленческих решений на уровне бизнес-организации; иметь навыки творческого осмысления постоянно изменяющейся социально-экономической действительности и поиска самостоятельного решения нестандартных управленческих проблем	Сформировано умение ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций, освоен современный инструментарий управления человеческими ресурсами	Ответы на вопросы билета и дополнительные вопросы членов ГЭК
ПК-2	Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	Разрабатывает индивидуально и в составе команды инновационные решения, определяет необходимые для их реализации средства и методы, оценивает их эффективность	Разработаны, реализованы и оценены инновационные процессы.	
ПК-3	Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение	Умеет ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций Знает подходы к анализу деятельности	Умеет использовать на практике методы финансового, инвестиционного, маркетингового анализа	

	конкурентоспособности	компания на рынке недвижимости	
ПК-4	Умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	Понимает взаимосвязь принятия управленческих решений по организации производственного процесса и процесса формирования затрат производства и их влияния на получение прибыли	Умеет применять на практике методы финансового анализа при обосновании управленческих решений Умеет применять на практике методы финансового планирования на предприятии в условиях развития рыночных отношений
ПК-5	Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Знает подходы к анализу места компании на рынке недвижимости, ее взаимодействие с другими субъектами рынка	Умеет применять методы экономического и стратегического анализа на практике
ПК-6	Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Определяет возможности оптимизации отбора проектов Проводит предварительную аналитическую оценку проекта Проводит измерение, планирование и проектирование затрат проектной деятельности Организует и координирует проектную деятельность	Применены инструментальные средства управления проектами на различных этапах жизненного цикла проекта, Произведена качественная и количественная оценка рисков проектов; Организована маркетинговая деятельность в компании Овладение навыками

		<p>Проводит оценку коммерческой эффективности проекта</p> <p>Производит расчеты ожидаемой эффективности проекта</p>	<p>работы в программе MS Project;</p> <p>Подготовлена проектная документация (технико-экономическое обоснование, техническое задание, бизнес-план, креативный бриф, соглашение, договор, контракт);</p> <p>Проведен анализ результативности и эффективности маркетинговой деятельности.</p>
ПК-7	<p>Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p>Управленческие и организационно-хозяйственные исследования на предприятии.</p>	<p>Проводит исследования на предприятии.</p> <p>Владеет понятиями потенциала предприятия, состава и классификации основных и оборотных средств, систем оплаты труда, основ действующего налогового законодательства</p> <p>Разработаны проекты - внедрены и использованы в профессиональной деятельности информационные системы с учетом процесса сервиса; разработаны, реализованы и оценены инновационные процессы.</p> <p>Разработана программа внедрения технологических и продуктовых инноваций</p> <p>Разработана программа</p>

			организационных изменений
ПК-8	Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Проведение экспертизы и диагностики документации ;	Умеет обобщать результаты исследований и оформлять их презентацию Владеет навыками проведения экспертизы и диагностики документации
ПК-9	Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	Понимание особенностей проведения экспертизы и диагностики проекта; Владение навыками анализа проекта и выработки предложений по совершенствованию его реализации	Умеет применять знания по анализу проектов на практике Эффективно работает индивидуально и в качестве члена группы, демонстрирует ответственность за результаты работы и готовность следовать корпоративной культуре организации. Демонстрирует способность к самостоятельной работе, к самостоятельному обучению в течение всей жизни и непрерывному самосовершенствованию

ПК-10	Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Знает подходы к использованию на практике качественных и количественных методов анализа бизнес-процессов компании в сфере недвижимости	Умеет использовать на практике качественных и количественных методов анализа бизнес-процессов
ПК-11	Владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	Владеет навыками сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды для разработки и принятия управленческих решений на уровне бизнес-организации; иметь навыки творческого осмысления постоянно изменяющейся социально-экономической действительности и поиска самостоятельного решения нестандартных управленческих проблем	Умеет ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций, владеет современными инструментарием управления организацией
ПК-12	Умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации	Использует основные элементы речевой ситуации: структуру, социальную и речевую роли, речевые цели в коммуникации с деловыми партнерами.	Налажены партнерские связи Использован опыт партнеров по ведению аналогичных проектов

	(предприятия, органа государственного или муниципального управления)		
ПК-13	Умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	Знает особенности построения бизнес-процессов Использует методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности	Использована методика разработки бизнес-плана Проведен анализ внешней среды и внутренних ресурсов компании Проведен анализ рыночных и специфических рисков, использованы результаты для принятия управленческих решений Проведена реорганизация бизнес-процессов компании Оценена экономическая эффективность сконструированных бизнес-процессов.
ПК-14	Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	Знает особенности проведения финансового учета на практике	Умеет проводить финансовый учет в конкретной организации
ПК-15	Умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе	Владеет навыками оценки рисков при реализации проекта в сфере недвижимости	Умеет выявлять факторы рисков и предлагать способы управления рисками при реализации конкретного проекта

	при принятии решений об инвестировании и финансировании		
ПК-16	Владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	Владеет практическими навыками оценки инвестиционного проекта, схемы его реализации и финансирования	Умеет ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией инвестиционного проекта в сфере недвижимости на практике

4. Шкалы оценивания

4.1. Выпускная квалификационная работа

Оценка	Требования к знаниям
«отлично»	ВКР написана на надлежащем уровне, использованы труды отечественных и зарубежных ученых: монографические источники, периодическая печать, возможности интернет, статистическая информация, собственные расчеты студента, выполненные на персональном компьютере. Отражены: практическая значимость (ценность) работы; применение современной методологии исследования; умение работать со статистическими источниками и экономической литературой; использование для расчетов персональных компьютеров; комплексный, системный подход к разработке и решению темы; наличие элементов творчества; умение грамотно, стройно и логически обоснованно излагать свои мысли, исследования и результаты, обобщать расчеты, строить графики и диаграммы по экономическим показателям. Присутствует анализ с выявлением причинно- следственных связей между событиями, показателями, факторами. Указанные факторы оцениваются, приводятся собственные выводы, авторская позиция по отношению к предмету исследования. Разработаны конкретные меры (организационные, практические) по улучшению положения объекта исследования.
«хорошо»	Раскрыты наиболее существенные, значимые аспекты ВКР. Выявлены основные проблемы, связанные с темой, показаны предпосылки их возникновения и сущность. Выработаны конкретные организационные, технико-экономические и иные рекомендации по совершенствованию деятельности предприятия хотя бы по одной из ключевых проблем, поставленных в теоретическом разделе.

«удовлетворительно»	ВКР носит исследовательский характер, содержит теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме, имеет заметные отклонения от темы, неполноту и нарушение последовательности изложения, беден терминологический словарь и однообразны теоретические конструкции, отсутствуют содержательное и стилевое единство (переход к публицистике), допущены серьезные фактические и теоретические ошибки, недостаточно доказательны выводы.
«неудовлетворительно»	Цели и задачи ВКР не соответствуют утвержденной теме работы. Достоверность результатов ставится под сомнение, оригинальность и новизна результатов отсутствует. Результаты не представляют практической ценности. ВКР не соответствует требованиям. Презентация и/или доклад не отражает сути выпускной работы. Не продемонстрировано владение материалом работы. Ответы на вопросы не даны.

4.2. Государственный экзамен

Оценка	Требования к знаниям
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> • Приводятся полные сведения по вопросам билета. • Демонстрируются глубокие знания по вопросам билета. • Ответы на поставленные вопросы в билете излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. • Даются ответы на все вопросы членов ГЭК.
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> • Приводятся основные сведения относительно вопросов билета. • Демонстрируются неполные знания по вопросам билета. • Ответы на заданные вопросы даются с незначительными ошибками или неточностями.
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> • Приводятся скудные сведения по вопросам билета. • Демонстрируются поверхностные знания вопросов в билете. • Имеются затруднения с ответами на вопросы членов ГЭК.
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> • Не продемонстрировано владение материалом работы. • Ответы на вопросы не даны.

5. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

5.1. Содержание государственного экзамена

Государственный экзамен представляет собой итоговый экзамен, который должен наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин, перечень которых определяется вузом, учитывать также общие требования к выпускнику, предусмотренные образовательным стандартом Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ по направлению Менеджмент.

Государственный экзамен осуществляется в форме устного опроса по экзаменационному билету, включающему два раздела, позволяющих выявить теоретическую подготовку к решению профессиональных задач.

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
1	2	3
1	<p>1 раздел Экономика предприятия, Теория менеджмента, Управление человеческими ресурсами, Маркетинг, Стратегический менеджмент</p>	<p><u>Экономика предприятия</u> Тема 1. Предприятие в конкурентной среде Организационно-правовые формы организации. Коммерческие организации - хозяйственные товарищества и общества, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия. Факторы, определяющие выбор наиболее эффективных организационных форм функционирования предприятия. Предприятие и рынок. Деятельность предприятия на рынке, как реакция на конкуренцию и условия спроса-предложения. Отраслевой тип конкуренции. Принципы размещения предприятий, размер предприятий (малые, средние, крупные) и факторы, его определяющие. Концентрация производства, диверсификация. Интеграция деятельности предприятий. Внешняя среда предприятия. Прямое воздействие внешней среды на экономику предприятия: государство, поставщики, потребители, конкуренты. Косвенное воздействие внешней среды на экономику предприятия: состояние экономики, социальные факторы, политические факторы, достижения НТР, международное экономическое влияние. Государственное регулирование деятельности предприятия - идеология, методы. Информационное и методическое обеспечение функционирования предприятий. Тема 2. Потенциал предприятия Уставный капитал и имущество предприятия. Состав активов предприятия, их характеристика. Ресурсы предприятия как основа производственной деятельности. Кругооборот капитала. Основные фонды (средства) предприятия, их состав и структура. Понятие физического и морального износа. Способы оценки стоимости основных фондов предприятия. Анализ основных фондов - коэффициенты износа, обновления, выбытия. Фондоотдача, фондовооруженность, фондоемкость. Пути повышения эффективности использования основных фондов. Финансирование воспроизводства основных фондов, его источники. Инвестиции, их планирование. Лизинг. Оборотные фонды (средства) и их анализ. Определение потребности в оборотных средствах. Нормативная база производственного предприятия. Расчет норматива оборотных средств по основным элементам. Методы учета стоимости запасов. Оценка эффективности использования оборотных средств и пути ее повышения. Кадры предприятия. Типовая структура кадров предприятия отрасли. Численность работников, коэффициент текучести кадров. Понятие рынка труда. Условия труда. Нормирование труда. Требования к обслуживающему персоналу. Подготовка кадров и повышение квалификации. Система оплаты и стимулирования труда на предприятиях отрасли. Организация оплаты труда. Тарифная система. Повременная и сдельная формы оплаты. Контрактная форма оплаты труда. Премирование работников. Производительность труда. Влияние научно-технического прогресса на повышения производительности труда в отрасли. Тема 3. Налогообложение предприятия</p>

	<p>Основы системы налогообложения России: федеральные, региональные и местные налоги. Понятие налогооблагаемой базы, схемы начисления налогов, системы льгот. Налогообложение предприятий отрасли - действующее законодательство. Налоги на добавленную стоимость и прибыль. Налог с продаж. Налог на имущество. Плата за ресурсы. Налог на рекламу. Платежи во внебюджетные фонды. Налоговая политика предприятия.</p> <p>Особенности налогообложения малого бизнеса.</p> <p>Тема 4. Затраты и себестоимость продукции и услуг Понятие затрат, издержек производства и обращения, себестоимости продукции. Принципы формирования состава затрат, включаемых в себестоимость продукции. Разграничение затрат, относимых на себестоимость продукции (работ, услуг), и финансируемых за счет других источников финансирования. Себестоимость товарной и реализованной продукции. Понятие постоянных, переменных, производственных и коммерческих издержек Их характеристика и взаимосвязи. Показатели издержек: уровень издержек, экономичность, эффективность использования ресурсов, издержкоемкость.</p> <p>Тема 5. Структура затрат и их оптимизация Группировка затрат по экономическому содержанию и калькуляционным статьям расхода. Номенклатура учета элементов затрат, учитываемых в себестоимости продукции и при определении налогооблагаемой прибыли. Методы исчисления и калькуляции себестоимости продукции на предприятии. Анализ производственных затрат предприятия. Проблемы получения качественной информации о себестоимости продукции. Оценка факторов, определяющих общий уровень и структуру затрат (издержек). Пути снижения затрат. Точка безубыточности. Основные статьи затрат производства и обращения.</p> <p>Тема 6. Результаты хозяйственно-финансовой деятельности предприятия: показатели, их анализ и планирование Экономический анализ коммерческой деятельности предприятия. Методы анализа эффективности использования ресурсов предприятия. Валовой доход - основа коммерческой деятельности и формирования прибыли. Виды и источники доходов предприятия отрасли. Уровень доходов. Анализ валового дохода. Исследование влияния факторов на величину валового дохода. Расчет валового дохода на предстоящий период. Влияние ценовой стратегии предприятия на уровень доходов. Специфика отраслевой стратегии ценообразования. Методы регулирования цен. Виды цен и их формирование на предприятиях отрасли различных форм собственности. Прибыль как основной показатель коммерческой деятельности предприятия. Прибыль от реализации и других видов деятельности. Налогооблагаемая прибыль. Понятие рентабельности предприятия. Система показателей рентабельности. Факторы, влияющие на объем прибыли и рентабельности предприятия. Анализ прибыли и рентабельности. Основные направления использования прибыли. Планирование прибыли предприятия. Оптимизация издержек обращения и производства. Принципы проведения обоснованной ценовой и налоговой политики. Прогнозирование и планирование доходов и финансовых результатов. Управление финансовым состоянием предприятия. Выявление сильных и слабых сторон в развитии предприятия. Анализ вариантов возможных вложений капиталов. Обеспечения выживания предприятия. Оптимизация финансового состояния предприятия: повышение уровня платежеспособности, финансовой устойчивости, уровня рентабельности хозяйственных активов. Мониторинг</p>
--	--

	<p>финансовой деятельности.</p> <p>Анализ уровня коммерческого риска. Сущность и природа риска. Виды хозяйственных рисков. Методы оценки уровня рисков. Профилактика и страхование хозяйственных рисков. Профилактика хозяйственных рисков. Страхование хозяйственных рисков – внутреннее, внешнее.</p> <p>Тема 7. Структура планов на предприятии, методы их обоснования и взаимосвязи</p> <p>Сущность, задачи и функции планирования в управлении предприятием. Основные принципы и методы планирования. Виды информации и источники ее получения. Внешняя и внутренняя информация.</p> <p>Система планов предприятия, их взаимосвязь. Перспективное (стратегическое) планирование: долгосрочное (10-15 лет) и среднесрочное (5 лет). Текущее (годовое) планирование. Оперативно – производственное планирование. Основные плановые показатели по видам планирования.</p> <p>Типовой план экономического и социального развития предприятия отрасли. Планы производства и реализации продукции (работ, услуг), ресурсного обеспечения (материально-технического снабжения), по труду и кадрам, издержкам производства и реализации (смета затрат), финансовый план, планы производственного (инвестиции) и социального развития. Показатели планов, методы планирования. Источники информации о состоянии экономики предприятия. Внешняя и внутренняя информация. Методы оценки и прогнозирования общеэкономической ситуации и локальных потребительских рынков.</p> <p>Бизнес план, его назначение, основные разделы.</p> <p>Тема 8. Учет маркетинговой стратегии в планах развития предприятия</p> <p>Обеспечение эффективности функционирования предприятия. Показатели эффективности. Темпы развития предприятия, рост конкурентных позиций на потребительском рынке, возрастание рыночной стоимости предприятия. Методы достижения экономической эффективности. Формирование системы стратегических целей с учетом выбранной модели развития. Оценка разработанной стратегии. Ресурсные ограничители.</p> <p>Экономическая оценка маркетингового плана. Основные задачи обеспечения выполнения маркетинговой стратегии.</p> <p>Тема 9. Управленческий учет</p> <p>Понятие управленческого учета. Цель управленческого учета. Сбор и подготовка данных для принятия управленческого решения. Информация для планирования и управления. Современный уровень и перспективы развития управленческого учета.</p> <p>Тема 10. Стратегический и оперативный контроллинг на предприятии</p> <p>Сущность, задачи и функции контроллинга. Роль в системе управления предприятием. Взаимосвязь контроллинга с другими функциями управления предприятием. Виды контроллинга.</p> <p>Сущность стратегического и оперативного контроллинга. Система экономических расчетов, используемых в контроллинге.</p> <p><u>Теория менеджмента</u></p> <p>Тема 1. Сущность и содержание менеджмента</p> <p>Понятие «менеджмент». Различные подходы к определению понятия. Менеджмент как функция, как деятельность, как процесс. Менеджмент как наука и искусство.</p> <p>Виды менеджмента. Субъекты и объекты менеджмента. Роль менеджмента в организации, его характерные черты. Цели и задачи менеджмента организации.</p>
--	---

	<p>Законы менеджмента, их особенности и место в системе законов развития общественного производства. Состав и содержание законов менеджмента. Механизм и формы использования законов в практике менеджмента организации.</p> <p>Принципы менеджмента, их природа и значение в теории и практике. Различные подходы к определению состава принципов менеджмента. Состав и содержание основных принципов менеджмента. Развитие принципов менеджмента организации.</p> <p>Тема 2. Организация как система.</p> <p>Организация как объект менеджмента. Характерные черты организации. Виды организаций. Хозяйственные организации — как основные структурные единицы народного хозяйства России.</p> <p>Организация как целостная открытая социально-экономическая система. Условия функционирования и развития организации.</p> <p>Внутренняя среда организации: понятие, факторы, основные характеристики, их взаимосвязь и взаимозависимость.</p> <p>Внешняя среда организации. Ее значение в деятельности организации. Характеристики внешней среды. Основные факторы внешней среды и их взаимовлияние. Среда прямого и косвенного воздействия.</p> <p>Управляющая и управляемая системы в организации: понятие, связь и зависимость, состав подсистем их составляющих.</p> <p>Ведущие принципы построения социально-экономических систем.</p> <p>Тема 3. Эволюция управленческой мысли.</p> <p>Предпосылки возникновения науки менеджмента. Основные направления развития управленческой мысли. Зарубежные школы управления: научного менеджмента, классическая административная, человеческих отношений, социальных систем. Ситуационный подход. Развитие науки менеджмента в нашей стране. Основные этапы и концепции менеджмента, разработанные в России.</p> <p>Особенности развития теории и практики менеджмента в различных странах.</p> <p>Тема 4. Цели менеджмента.</p> <p>Понятия: цель, целеполагание. Миссия, цели, ценности организации. Цели организации, цели менеджмента, цели менеджеров, их взаимосвязь.</p> <p>Требования к целям. Классификация целей организации.</p> <p>Соотношение целей и средств в процессе менеджмента.</p> <p>Методологические основы определения целей менеджмента.</p> <p>Моделирование целей менеджмента.</p> <p>Управление по целям и результатам: понятие и характеристика систем управления по целям и результатам.</p> <p>Тема 5. Функции менеджмента.</p> <p>Понятие функций менеджмента, их роль и место в теории и практике. Основные признаки функций менеджмента.</p> <p>Субъективные и объективные факторы определения состава функций менеджмента организации. Функции менеджмента и функции субъектов менеджмента.</p> <p>Классификация функций менеджмента.</p> <p>Общие и конкретные функции менеджмента. Их особенности, состав и содержание.</p> <p>Единство и взаимосвязь функций менеджмента.</p> <p>Соотношение функций на различных уровнях системы менеджмента организации.</p> <p>Изменение состава и содержания функций менеджмента с развитием внутренней и внешней среды.</p> <p>Тема 6. Организационные структуры и организационные формы управления.</p> <p>Понятие организационной структуры и организационной формы управления. Основные элементы организационной структуры управления: звенья, ступени и связи. Требования, предъявляемые к организационной структуре управления.</p>
--	---

	<p>Основные виды организационных структур управления, их характеристика и условия применения.</p> <p>Принципы формирования организационных структур управления.</p> <p>Факторы, влияющие на формирование и развитие организационных структур управления. Взаимосвязь организационных форм управления. Современные организационные формы управления хозяйственных организаций. Их характеристика.</p> <p>Анализ организационной структуры управления: цели, задачи и направления анализа.</p> <p>Проектирование организационной структуры управления: порядок и методы проектирования, показатели, используемые при проектировании, основные критерии формирования структурных подразделений в организационной структуре управления.</p> <p>Направления совершенствования организационных структур управления.</p> <p>Тема 7. Менеджмент как процесс.</p> <p>Понятие процесса менеджмента. Свойства и характеристики процесса менеджмента. Содержание процесса менеджмента. Типы процесса менеджмента, условия их использования и влияние на организацию менеджмента.</p> <p>Взаимосвязь структуры и процесса менеджмента.</p> <p>Принципы организации процесса менеджмента.</p> <p>Решения в процессе менеджмента: понятие, сущность, особенности управленческих решений. Их роль и место в процессе менеджмента.</p> <p>Методология разработки, принятия и реализации управленческих решений.</p> <p>Пути совершенствования процесса менеджмента.</p> <p>Тема 8. Коммуникации в процессе менеджмента.</p> <p>Природа и понятие коммуникаций.</p> <p>Коммуникационный процесс. Основные его элементы. Классификация и характеристика коммуникаций в процессе менеджмента.</p> <p>Роль и содержание межличностных коммуникаций в менеджменте.</p> <p>Барьеры на пути эффективных коммуникаций.</p> <p>Информация и ее роль в процессе менеджмента. Качественные характеристики информации. Классификация информации, используемой в процессе менеджмента.</p> <p>Требования, предъявляемые к информационному обеспечению процессов менеджмента.</p> <p>Информационные системы: понятие, элементы, характеристики.</p> <p>Виды информационных систем. Принципы построения информационных систем. Информационные технологии в работе управленческого персонала.</p> <p>Направления совершенствования информационных систем.</p> <p>Тема 9. Методы менеджмента.</p> <p>Понятия: метод менеджмента, метод науки менеджмента.</p> <p>Роль методов науки менеджмента и их использование для исследования проблем менеджмента. Диалектический и конкретно-исторический подходы. Системный и комплексный подходы, их соотношение и взаимосвязь. Моделирование и эксперимент в менеджменте. Экономико-математические методы в исследовании проблем менеджмента. Социологические исследования и их роль в менеджменте организации.</p> <p>Потребности, интересы и мотивы как основа управленческого воздействия.</p> <p>Мотивация в процессе менеджмента. Понятие и роль мотивации в менеджменте. Классификация мотивов. Зарубежные теории мотивации, их характеристика. Особенности применения теорий мотивации в управленческой практике деятельности организаций в России.</p> <p>Классификация методов управленческого воздействия.</p> <p>Понятие, особенности и роль экономических методов в менеджменте организации. Характеристика экономических методов воздействия и</p>
--	--

	<p>специфика в современных условиях становления рыночных отношений.</p> <p>Организационно-распорядительные методы: понятие, особенности, состав и характеристика. Роль организационно-распорядительных методов в системе методов управленческого воздействия.</p> <p>Социально-психологические методы воздействия: понятие, роль, особенности, состав, характеристика.</p> <p>Тема 10. Управленческий персонал в процессе менеджмента.</p> <p>Предпосылки возникновения и обособления управленческого труда. Природа, характер, содержание и особенности управленческого труда. Разделение и кооперация управленческого труда: сущность и роль в эффективной деятельности управленческого персонала, виды. Взаимосвязь и зависимость различных видов Разделения и кооперации управленческого труда. Тенденции развития Разделения и кооперации управленческого руда.</p> <p>Понятия: управленческий персонал, кадры управления, управленческие работники, работники аппарата управления, управляющие, менеджеры.</p> <p>Роль управленческого персонала в менеджменте организации. Подходы к классификации управленческого персонала.</p> <p>Характер, содержание и особенности труда различных категорий управленческого персонала, требования, предъявляемые к управленческому персоналу.</p> <p>Условия и показатели результативной деятельности управленческого персонала.</p> <p>Структура и численность работников аппарата управления и тенденции их изменения.</p> <p>Тема 11. Эффективность менеджмента.</p> <p>Понятие эффективности менеджмента. Связь эффективности менеджмента с эффективностью деятельности организации. Виды эффективности менеджмента, их взаимосвязь и взаимозависимость.</p> <p>Затраты на управление: понятие, состав в общих затратах организации, тенденции изменения.</p> <p>Факторы и направления повышения эффективности менеджмента.</p> <p>Принципы, методы и показатели оценки эффективности менеджмента. Современные подходы.</p> <p><u>Управление человеческими ресурсами</u></p> <p>Тема 1. Персонал организации и управление им</p> <p>Требования бизнес стратегии к человеческим ресурсам и управлению персоналом. Построение системы учета кадров. Особенности документационного обеспечения организации при внедрении стандартов серии ISO9000:2000.</p> <p>Диагностика потребности организации в персонале. Анализ деятельности. Должностные инструкции.</p> <p>Особенности подбора персонала для управляющей компании: практический опыт и теоретические разработки. Организация системы найма персонала. Технологии поиска, отбора и оценки персонала.</p> <p>Технология оценки степени соответствия профессиональных и психологических качеств соискателей на вакансии. Метод «ассесмент-центр». Структурированное интервью. Метод кейсов.</p> <p>Тема 2. Адаптация персонала</p> <p>Понятие и виды адаптации персонала. Организация процесса адаптации. Проблемы социально-психологической адаптации различных категорий работников.</p> <p>Тема 3. Мотивация персонала</p> <p>Разработка системы мотивации и стимулирования персонала. Диагностика и управление мотивацией персонала. Особенности мотивации персонала управляющей компании. Основные виды мотивации персонала. Нематериальная мотивация. Материальная мотивация.</p> <p>Формирование системы оплаты труда. Постоянная и переменная части</p>
--	---

	<p>оплаты труда. Оценка эффективности деятельности персонала на основе KPI (ключевых показателей эффективности). Критерии измерения. Связь с вознаграждением сотрудников. Формирование социального пакета. Тема 4. Оценка и развитие персонала Организация и проведение процедуры оценки эффективности деятельности персонала. Формирование кадрового резерва. Индивидуальное планирование карьеры. Стратегия развития персонала как элемент стратегии развития организации. Формирование стратегии развития персонала. Обучение персонала: оценка потребности в обучении, организация, методы, оценка результатов. Тема 5. Корпоративная культура: формирование и развитие Основные параметры и свойства корпоративной культуры. Типология корпоративных культур. Функции корпоративной культуры в управлении организацией и ее персоналом. Тема 6. Особенности управления человеческими ресурсами в условиях организационных изменений. Анализ организационной структуры: соответствие организационной структуры стратегическим целям организации; анализ и оптимизация процессов взаимодействия между подразделениями. Определение потребностей в персонале (количество и качество) с учетом стратегических целей компании. Анализ соответствия квалификации персонала выполняемым функциям. Способы оптимизации бизнес-процессов организации с целью снижения расходов на персонал. Тема 7. Организационное поведение Личность в организации. Содержательные потребностно-мотивационные теории. Коммуникационный процесс в организации. Управление конфликтами.</p> <p><u>Маркетинг</u> Тема 1. Современные концепции маркетинга. Характеристика современных концепций маркетинга: производственная, товарная, сбытовая, маркетинговая концепция, концепция холистического маркетинга; маркетинг партнерских отношений; интегрированный маркетинг; внутренний маркетинг; социально-ответственный маркетинг. Тема 2. Сущность процесса сегментации. Этапы процесса целевого маркетинга. Этап I. Деление рынка на сегменты. Критерии, используемые для сегментации потребительских и деловых рынков. Методы сегментирования. Этап II. Выбор целевого сегмента. Критерии выбора целевых сегментов рынка. Стратегии охвата рынка: недифференцированный маркетинг, дифференцированный маркетинг, концентрированный маркетинг, нишевый маркетинг и индивидуализированный маркетинг. Этап III. Позиционирование товара (фирмы) на рынке. Цели и стратегии позиционирования. Этап IV. Разработка маркетинговой программы для целевого сегмента рынка. Тема 3. Товарная политика фирмы. Основные этапы создания нового товара: поиск и первоначальный отбор идей, разработка и тестирование концепции нового продукта, бизнес-анализ идей, создание опытных образцов, опытное производство, пробные продажи, коммерциализация. Основные причины провалов новых товаров на рынке. Ключевые факторы успеха новых товаров на рынке. Управление товарным ассортиментом. Широта, длина и глубина товарного ассортимента. Стратегии относительно товарного ассортимента. Жизненный цикл товара (ЖЦТ) как основа товарной политики фирмы. Характеристика этапов ЖЦТ. Понятия «товарный знак», «торговая марка», «бренд», «брендинг». Частные торговые марки.</p>
--	--

		<p>Тема 4. Сбытовая политика фирмы. Характеристика способов организации сбытовой деятельности фирмы. Характеристика каналов распределения. Функции участников канала распределения. Стратегии сбыта. Современные тенденции в организации товаропроводящих сетей.</p> <p>Тема 5. Коммуникационная стратегия фирмы. Цели коммуникационной политики фирмы. ATL и BTL - коммуникации. Современные тенденции в сфере маркетинговых коммуникаций. Понятие “реклама”. Закон о рекламе РФ. Характеристика этапов планирования рекламной кампании. Цели и задачи “паблик рилейшнз”. Основные методы и средства, используемые специалистами по ПР. Мероприятия по стимулированию сбыта, цели их проведения. Организация личных продаж. Директ маркетинг. Каналы директ маркетинга. Интегрированные маркетинговые коммуникации. Оценка эффективности инструментов коммуникационной политики.</p> <p><u>Стратегический менеджмент</u> Понятие стратегии, ее цели и основные компоненты. Разработка стратегии фирмы. Анализ альтернатив. Общее понятие о стратегии. Стратегия фирмы в контексте ее миссии, целей, задач. Компоненты стратегии. Поле применения. Размещение ресурсов. Конкурентное преимущество. Синергия. Общие рамки стратегического менеджмента. Выбор стратегии и ее реализация. Мониторинг. Разработка стратегии фирмы, основные этапы. Анализ возможных стратегических альтернатив.. Формирование стратегии. Базовые (общие) стратегии. Стратегия лидерства в снижении издержек. Дифференциация. Фокусирование. Вероятность успеха и степень риска.</p>
2	<p>2 раздел</p> <p>Основы экономики рынка недвижимости</p> <p>Основы ипотечного кредитования</p> <p>Правовые основы рынка недвижимости</p> <p>Основы управления недвижимостью</p> <p>Основы градостроительства</p> <p>Принцип формирования городской среды</p> <p>Управление рисками на рынке недвижимости</p>	<p><u>ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ РЫНКА НЕДВИЖИМОСТИ</u></p> <p>Тема 1. Рынок коммерческой недвижимости Предприятие, как имущественный комплекс. Жизненный цикл объекта недвижимости. Структура рынка недвижимости. Классификация коммерческой недвижимости. Факторы, влияющие на особенность и стоимость отдельных видов коммерческой недвижимости. Современные тенденции на рынке коммерческой недвижимости.</p> <p>Тема 2. Рынок жилой недвижимости и его особенности Место рынка жилья на рынке недвижимости. Структура рынка жилья (по формам собственности, по формам владения и пользования, по видам жилой недвижимости). Факторы, влияющие на рынок жилья. Участники рынка жилья. Инфраструктура рынка жилья. Предложение и спрос на жилье. Подходы к оценке доступности жилья. Понятие жилищной фильтрации. Характеристика рынка жилья в России и регионах. Тенденции развития жилищных рынков в зарубежных странах.</p> <p>Тема 3. Создание и развитие объекта недвижимости. Особенности строительной сферы. Этапы строительства. Риски строительства (экономические, технологические, правовые, рыночные). Понятие административных барьеров в строительстве. Методы снижения административных барьеров.</p> <p>Тема 4. Финансирование создания и приобретения объекта недвижимости Способы финансирования недвижимости. Формы жилищного финансирования. Долговое, инвестиционное и паевое финансирование. Особенности финансирования жилищного строительства. Финансирование приобретения жилья. Роль ипотечного кредитования. Жилищное микрофинансирование. Строительные сберегательные программы. Жилищные и жилищно-строительные кооперативы. Паявые инвестиционные фонды.</p> <p>Тема 5. Роль государственно-частного партнерства в развитии рынка недвижимости</p>

	<p>Понятие государственно-частного партнерства (ГЧП), его особенности, основные модели. Зарубежный опыт ГЧП в сфере недвижимости. Преимущества ГЧП. Опыт России в применении механизма ГЧП. ГЧП и формирование рынка доступного жилья.</p> <p>Тема 6. Развитие рынка арендной недвижимости. Зарубежный опыт арендного жилья. Коммерческий и некоммерческий сектора аренды. Установление и регулирование арендной платы. Развитие арендных отношений в России</p> <p><u>ОСНОВЫ ИПОТЕНЧОГО КРЕДИТОВАНИЯ</u></p> <p>Тема 1. Особенности ипотечного кредитования и его роль на рынке недвижимости Понятия ипотечного кредита. Элементы и этапы процесса ипотечного кредитования. Роль ипотеки в системе финансирования недвижимости. Особенности ипотечного жилищного кредитования.</p> <p>Тема 2. Опыт России в формировании системы ипотечного кредитования. Современная ситуация на рынке ипотечных кредитов в России и в зарубежных странах Этапы развития ипотеки в России. Современные тенденции на рынке ипотечного кредитования. Ипотечные программы банков. Государственные программы развития ипотеки в России. Региональные ипотечные программы. Основные нормативно-правовые документы, регулирующие рынок ипотечного кредитования. Особенности и содержание ипотечного договора. Обращение взыскания при нарушении условий договора. Модели ипотечного кредитования, реализуемые в зарубежных странах. Модель вторичного рынка ипотечных кредитов. Сберегательная модель. Модель универсального коммерческого банка. Модель ипотечного банка. Опыт стран Западной и Восточной Европы в области организации системы ипотечного кредитования. Модель вторичного рынка ипотечных кредитов в США. Причины ипотечного кризиса в США и его последствия.</p> <p>Тема 3. Понятие и подходы к андеррайтингу при ипотечном кредитовании Понятие андеррайтинга, его элементы. Способы оценки платежеспособности клиента при ипотечном кредитовании. Оценка обеспеченности кредита. Коэффициенты рисков, используемые банками при андеррайтинге.</p> <p>Тема 4. Инструменты ипотечного кредитования, схемы расчетов платежей по кредитам Понятие инструментов ипотечного кредитования. Характеристика применяемых инструментов ипотечного кредитования. Зарубежный опыт применения разных инструментов ипотечного кредитования. Опыт российских банков.</p> <p>Тема 5. Ипотечные ценные бумаги. Понятие ипотечных ценных бумаг, основные виды. Роль ипотечных ценных бумаг в формировании финансовой базы ипотечного кредитования. Зарубежный опыт. Опыт России в развитии рынка ипотечных ценных бумаг.</p> <p><u>ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ РЫНКА НЕДВИЖИМОСТИ</u></p> <p>Тема 1. Недвижимое имущество как объект гражданских прав Законодательство о недвижимости. Недвижимость и её место в системе экономических отношений. Виды сделок с недвижимым имуществом, их специфика. Программы экономического и социального развития, их влияние на рынок недвижимости.</p> <p>Тема 2. Правоотношения на рынке недвижимости. Права на недвижимое имущество. Виды правоотношений, возникающих на рынке недвижимости, их общая характеристика. Заключение, изменение и расторжение договоров.</p> <p>Тема 3. Земельно-правовой аспект управления недвижимостью</p>
--	--

	<p>Земельный участок как основы недвижимости. Категории земель, виды земельных участков. Землеустройство, как система мер по регулированию земельных отношений и организации рационального использования земельных участков. Государственная политика в сфере регулирования земельно-имущественных отношений и развития рынка недвижимости.</p> <p>Тема 4. Государственная регистрация прав на недвижимость и кадастровый учет Государственный учет недвижимого имущества. Кадастровый учет объектов недвижимости. Зарубежные стандарты технической эксплуатации зданий и сооружений. Единый государственный реестр прав. Регистрация сделок с объектами недвижимости. Особенности государственной регистрации различных сделок с объектами недвижимости.</p> <p>Тема 5. Основы налогообложения недвижимости Цели и принципы налогообложения недвижимости. Налог на недвижимость физических лиц. Налог на имущество предприятий. Единый налог на недвижимость.</p> <p>Тема 6. Сущность, содержание и основные методы государственного регулирования рынка недвижимости. Цели, принципы и основное содержание системы государственных мер по регулированию рынка недвижимости. Структура и полномочия органов государственной власти и управления по регулированию рынка недвижимости.</p> <p><u>ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ НЕДВИЖИМОСТЬЮ</u></p> <p>Тема 1. Способы управления недвижимостью Виды компаний, управляющих недвижимостью. Способы управления недвижимостью. Функции управляющих компаний. Этапы процесса управления недвижимостью. Арендная политика.</p> <p>Тема 2. Управление реализацией девелоперского проекта Типы девелопмента. Концепция девелоперского проекта. Стадии девелоперского проекта. Управление рисками при реализации проектов. Особенности управления отдельными видами девелопмента.</p> <p>Тема 3. Управление многоквартирным домом Понятие многоквартирного дома, общее имущество собственников помещений. Роль общего собрания собственников. Способы управления многоквартирным домом. ТСЖ, жилищные кооперативы. Плата за жилое помещение. Капитальный ремонт общего имущества. Фонд капитального ремонта, способы его формирования. Использование средств фонда капитального ремонта.</p> <p>Тема 4. Государственное управление недвижимостью Управление государственной и муниципальной собственностью. Нормативно-правовое регулирование. Система регистрации прав. Государственные программы в сфере недвижимости. Налоговое регулирование рынка недвижимости</p> <p><u>ОСНОВЫ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА</u></p> <p>Тема 1. Общая проблематика курса Логика совершенствования градостроительного законодательства. Современные правовые аспекты градорегулирования. Переход от административно – директивных к гражданско – правовым основам регулирования градостроительной деятельности. Новый градостроительный кодекс РФ. Идеология, взаимосвязь компонентов градостроительной деятельности. Градостроительное зонирование в изложении нового Градостроительного кодекса РФ (ГК). Проблемные вопросы градостроительной деятельности в свете нового ГК РФ.</p> <p>Тема 2. Современные инструменты градорегулирования Современные инструменты градорегулирования – документы о планировке и застройке. Сравнительный анализ подходов к градорегулированию – до и после 2004 г. Опыт разработки правил землепользования и застройки в российских городах с 1996 года по н.в. (В.Новгород, Хабаровск, Н.Новгород). Взаимосвязь правил</p>
--	---

		<p>землепользования и застройки с генеральным планом. Закон о введении в действие ГК. Особенности временных параметров введения отдельных положений кодекса. Особенности управления градостроительными процессами на уровнях субъектов Федерации и местного самоуправления. Задачи и функции специально уполномоченных органов по регулированию градостроительной деятельности, их место в системе органов власти и управления. Правовой и профессиональный инструментарий деятельности. Градостроительный кодекс и реформа местного самоуправления. Права ОМС в связи с введением нового кодекса ГК и архитектурное право. Градостроительное регулирование и архитектурное творчество. Роль и место органов архитектуры, профессиональных организаций в регулировании градостроительного процесса и совершенствовании архитектурной практики.</p> <p>Тема 3. Рыночные механизмы градорегулирования Закон о техническом регулировании. Технические регламенты, специальные технические регламенты, их взаимосвязь с ведомственными нормативами в градостроительстве (СНиПы, СанПиНы). Рыночные механизмы градорегулирования и ООКН. Регламенты и стандарты, добровольная сертификация и саморегулирование, страхование профессиональной ответственности. Этические основы и стандарты профессиональной деятельности. Особенности организации правовых отношений, возникающих в процессе строительства. Экспертиза, надзор, контроль. Права застройщика.</p> <p>Тема 4. Российское градостроительное законодательство в системе международного права Современное российское градостроительное законодательство и зарубежное градостроительное право. Развитие, современное градостроительное право, международные договоры по градостроительству. Российское градостроительное законодательство в системе международного права. Современная зарубежная градостроительная практика. Особенности формирования, национальные особенности, тенденции развития. Сравнительный анализ. Технология подготовки правил землепользования и застройки. Отличие от традиционных технологических схем подготовки градостроительной документации. Технология подготовки картографических материалов в составе правил землепользования и застройки. Карты.</p> <p>Тема 5. Процедуры предоставления земельных участков для строительства Градостроительные планы земельных участков - новый вид градостроительной документации. Градостроительный девелопмент. Особенности процесса межевания в современной градостроительной практике. Экономические мотивации преобразования городских территорий. Нормативно – правовое обеспечение «вхождения» инвесторов, застройщиков на застроенную, занятую правами третьих лиц территорию.</p> <p>Тема 6. Нормативно – правовое обеспечение девелопмента Нормативно – правовое обеспечение девелопмента - освоение незастроенных, свободных от прав третьих лиц территорий. Закон о тарифном регулировании и проблемы инженерной подготовки территорий. Организация и деятельность градостроительных комиссий в муниципальных организациях. Участие населения в градостроительной деятельности. Федеральное и региональное градостроительное законодательство. Их взаимосвязь. Особенности. Основные проблемы и ошибки в формировании местной законодательной и нормативно – правовой базы. Основные направления развития и совершенствования градостроительного права. Перспективы.</p> <p>Тема 7. Основы градостроительного планирования</p>
--	--	---

	<p>Правовые основы градостроительства РФ. Структура субъектов градостроительной деятельности. Федеральный уровень регулирования градостроительной деятельности. Регулирование градостроительной деятельности на уровне субъектов федераций РФ (региональный уровень). Регулирование градостроительной деятельности на муниципальном уровне.</p> <p>Особенности регулирования градостроительства в г.Москве. Основные виды градостроительной документации, их содержание и соотношение.</p> <p>Актуальные проблемы градостроительного планирования.</p> <p>Тема 8. Разработка стратегии развития города</p> <p>Место стратегического планирования в градостроительстве. Соотношение градостроительной и социально-экономической стратегии. Методы выбора альтернативной стратегии. Принцип выбора оптимальной стратегии. Принцип дополнителности альтернативной стратегии. Практика разработки стратегии в документах территориального планирования (Москва, Зеленоград, Алтай).</p> <p><u>ПРИНЦИПЫ ФОРМИРОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ</u></p> <p>Тема 1. Исторические процессы развития форм организации городской среды</p> <p>Разновидности городов в исторической ретроспективе. Особенности и виды пространственной организации городов. Потребность в управлении городским развитием.</p> <p>Тема 2. Виды организации городской среды</p> <p>Исторические примеры формирования городских систем в разных культурно-исторических и социально-экономических условиях развития общества.</p> <p>Тема 3. Генезис развития городов и их средовой организации.</p> <p>Классификации городов по разным признакам.</p> <p>Тема 4. Принципы развития городской среды</p> <p>Вопросы планирования, программирования, проектирования и реализации в градостроительной деятельности</p> <p><u>УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ НА РЫНКЕ НЕДВИЖИМОСТИ</u></p> <p>Тема 1. Понятие «риск», экономическая сущность, основные характеристики и способы классификации рисковог события</p> <p>Влияние рыночных механизмов на результат деятельности предприятия. Макроэкономические предпосылки появления науки по управлению рисками. Определение рисковог события, его основные характеристики, классификация рисков. Уровень полномочий как основа принятия рисковог решения. Понимание принципа «делегирования полномочий».</p> <p>Тема 2. Модель управления рисками, основные компоненты модели</p> <p>Модель управления рисками COSO. Система управления рисками организации. Элементы модели управления рисками.</p> <p>Тема 3. Способы идентификации и методы оценки рисковог события. Построение карты рисков предприятия</p> <p>Процесс идентификации рисков. Способы идентификации рисковог события разделены на группы: экспертные, аналитические. Оценка риска. Методы оценки рисковог события: качественные и количественные методы оценки. Ранжирование выявленных рисков. составление. карты рисков предприятия.</p> <p>Тема 4. Управление риском, группы мер реагирования на риск</p> <p>Понятие «управление риском». Подходы к управлению риском. Цель управления рисками, концепция «разумной уверенности». Классификация способов управления рисками в зависимости от направления воздействия и от величины остаточного риска. Определение величины затрат на управление риском.</p>
--	--

		<p>Тема 5. Управление основными рисками предприятия в современных условиях Организация деятельности по управлению рисками на предприятии. Практические подходы к управлению наиболее значимыми рисками.</p> <p>Тема 6. Построение эффективной системы управления рисками на предприятии. Требования к системе управления и организации деятельности Внедрение элементов управления рисками в практику деятельности предприятия. Построение эффективной системы риск – менеджмента.</p>
--	--	--

5.2. Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен

Часть 1

1. Организационно-правовые формы организации. Факторы, определяющие выбор организационно-правовой формы.
2. Основные фонды организации: состав, классификация, оценка. Износ и амортизация основных фондов.
3. Основные фонды организации. Анализ эффективности использования основных фондов, пути ее повышения.
4. Оборотные фонды организации, состав, структура, источники образования. Анализ показателей эффективности использования.
5. Заработная плата в организации. Системы и формы оплаты труда.
6. Понятие затрат, расходов и себестоимости продукции. Группировка расходов организации. Точка безубыточности.
7. Показатели финансово – хозяйственной деятельности организации. Прибыль, виды прибыли. Порядок формирования и использования прибыли.
8. Прибыль и рентабельность организации, система показателей рентабельности. Анализ рентабельности, пути повышения.
9. Цена, элементы цены, классификация цен. Процесс ценообразования в организации.
10. Планирование деятельности организации, сущность и задачи планирования. Структура и показатели планов организации.
11. Основные направления развития управленческой мысли. Зарубежные школы управления: научного менеджизма, классическая административная, человеческих отношений, социальных систем.
12. Миссия, цели, ценности организации. Цели организации, цели менеджмента, цели менеджеров, их взаимосвязь. Управление по целям и результатам: понятие и характеристика систем управления по целям и результатам.
13. Общие и конкретные функции менеджмента. Их особенности, состав и содержание. Изменение состава и содержания функций менеджмента с развитием внутренней и внешней среды.
14. Основные виды организационных структур управления, их характеристика и условия применения. Факторы, влияющие на формирование и развитие организационных структур управления. Современные организационные формы управления организациями.
15. Проектирование организационной структуры управления: порядок и методы проектирования, показатели, используемые при проектировании, основные критерии формирования структурных подразделений в организационной структуре управления.
16. Направления совершенствования организационных структур управления.

17. Понятие процесса менеджмента. Свойства и характеристики процесса менеджмента. Содержание процесса менеджмента. Типы процесса менеджмента, условия их использования и влияние на организацию менеджмента.
18. Классификация и характеристика коммуникаций в процессе менеджмента. Роль и содержание межличностных коммуникаций в менеджменте. Барьеры на пути эффективных коммуникаций.
19. Виды эффективности менеджмента, их взаимосвязь и взаимозависимость. Затраты на управление: понятие, состав в общих затратах организации, тенденции изменения. Принципы, методы и показатели оценки эффективности менеджмента.
20. Элементы системы управления человеческими ресурсами. Диагностика потребности организации в персонале. Организация системы найма персонала. Технологии поиска, отбора и оценки персонала.
21. Технология оценки степени соответствия профессиональных и психологических качеств соискателей на вакансии. Метод «ассесмент-центр». Структурированное интервью. Метод кейсов.
22. Разработка системы мотивации и стимулирования персонала. Формирование системы оплаты труда. Постоянная и переменная части оплаты труда.
23. Оценка эффективности деятельности персонала на основе KPI (ключевых показателей эффективности). Критерии измерения. Связь с вознаграждением сотрудников.
24. Основные параметры и свойства корпоративной культуры. Типология корпоративных культур. Функции корпоративной культуры в управлении организацией и ее персоналом.
25. Определение потребностей в персонале с учетом стратегических целей компании. Анализ соответствия квалификации персонала выполняемым функциям. Способы оптимизации бизнес-процессов организации с целью снижения расходов на персонал.
26. Сущность процесса сегментации. Этапы процесса целевого маркетинга.
27. Оценка и выбор целевых сегментов рынка. Стратегии охвата рынка: концентрированный, дифференцированный, массовый, нишевый и кастомизированный маркетинг.
28. Позиционирование товаров и услуг: сущность, стратегии.
29. Этапы создания нового товара. Жизненный цикл товара как основа товарной политики фирмы. Характеристика этапов жизненного цикла товара.
30. Характеристика этапов процесса принятия решения потребителем.

Часть 2

1. Понятие недвижимости. Основные признаки объектов недвижимости. Жизненный цикл объектов недвижимости. Характеристика рынка недвижимости
2. Виды коммерческой недвижимости. Факторы, влияющие на классификацию отдельных видов коммерческой недвижимости
3. Характеристика жилой недвижимости. Понятие жилищного фонда. Структура жилищного фонда в соответствии с Жилищным кодексом РФ
4. Жилищный кодекс РФ как основа управления жилищными отношениями
5. Понятие земельного участка. Правовой статус земельного участка
6. Целевое назначение земель
7. Содержание и роль Единого государственного реестра недвижимости.
8. Содержание кадастровой деятельности

9. Роль градостроительной деятельности в развитии рынка недвижимости
10. Подходы и методы, применяемые при оценке недвижимого имущества
11. Виды стоимости недвижимости
12. Факторы, влияющие на рыночную стоимость объектов недвижимости.
13. Налоги на имущество юридических и физических лиц. Земельный налог
14. Особенности процесса строительства объектов недвижимости
15. Способы финансирования строительства объектов недвижимости
16. Кредитование строительства объектов недвижимости
17. Инвестиционные схемы финансирования строительства объектов недвижимости
18. Долевое финансирование строительства объектов жилой недвижимости
19. Накопительные схемы финансирования жилищного строительства
20. Современное состояние рынка ипотечного кредитования в России
21. Роль стандартизации на рынке ипотечного кредитования
22. Оценка вероятности погашения кредита (процедура андеррайтинга)
23. Инструменты ипотечного кредитования
24. Характеристика современной государственной жилищной политики
25. Понятие девелопмента. Типы девелопмента. Этапы реализации девелоперского проекта
26. Роль управляющей компании на рынке недвижимости. Виды управления недвижимостью
27. Арендная политика, как фактор эффективного использования объекта коммерческой недвижимости
28. Способы управления многоквартирным домом
29. Содержание и ремонт многоквартирного дома. Фонд капитального ремонта: функции, способы формирования и направления использования
30. Основные типы арендного жилья. Коммерческий и некоммерческий (социальный) наем (аренда)

5.3. Общая характеристика выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа бакалавра представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

ВКР работа должна отразить умения студента самостоятельно разработать избранную тему и сформулировать соответствующие рекомендации.

Основными целями выполнения и защиты выпускных квалификационных работ являются:

- углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по направлению подготовки высшего образования;
- развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения;
- применение полученных знаний при решении прикладных задач по направлению подготовки;
- стимулирование развития навыков самостоятельной аналитической работы;
- овладение современными методами проведения научных исследований;
- выяснение подготовленности студентов к практической деятельности в условиях рыночной экономики;

- закрепление навыков презентации результатов работы, участия в публичной дискуссии, защиты научных идей, предложений и рекомендаций.

Подготовка ВКР начинается с выбора студентом предварительной темы работы и согласования ее с научным руководителем. Тематика работ с указанием научных руководителей подготавливается и утверждается кафедрой. Возможно выполнение работы по самостоятельно выбранной студентом теме с обоснованием целесообразности её разработки.

5.4. Перечень рекомендуемых тем ВКР

1. Разработка управленческих решений для реализации арендных площадей
2. Современные подходы к управлению деятельностью девелоперской компании
3. Определение инвестиционной привлекательности объекта коммерческой недвижимости (на примере...)
4. Стратегии развития девелоперской компании (на примере...)
5. Использование ипотечных инструментов на рынке жилой недвижимости
6. Особенности управления объектами государственной недвижимости
7. Роль государственно-частного партнерства в развитии рынка недвижимости
8. Особенности формирования и развития объектов недвижимости (на примере...)
9. Применение инновационных норм «зеленого строительства» в России
10. Кадастровая оценка недвижимости как инструмент управления недвижимостью (на конкретном примере: при приобретении недвижимости (покупка, аренда), при распоряжении объектом недвижимости)
11. Значение мониторинга, землеустройства, кадастра объектов недвижимости при его приобретении (на конкретном примере)
12. Оформление изменения категорий земель и вида разрешенного использования земельного участка для строительства объекта недвижимости (на конкретном примере)

6. Методические материалы

6.1. Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену

Государственный экзамен - это завершающий этап подготовки бакалавра, механизм выявления и оценки результатов учебного процесса и установления соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям образовательного стандарта Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ, утвержденного приказом ректора Академии и разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта 38.03.02 Менеджмент.

Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к государственному экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На государственном экзамене студент демонстрирует то, что он приобрел в процессе обучения.

В период подготовки к государственному экзамену студенты вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют знания. Подготовка студента к государственному экзамену включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение всего периода обучения; непосредственная подготовка в дни, предшествующие государственному экзамену по темам разделам и темам учебных дисциплин, выносимым на государственную аттестацию.

При подготовке к государственному экзамену студентам целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, рекомендованные правовые акты, основную и дополнительную литературу.

Формулировка вопросов экзаменационного билета совпадает с формулировкой перечня рекомендованных для подготовки вопросов государственного экзамена, доведенного до сведения студентов накануне экзаменационной сессии.

При проработке той или иной темы курса сначала следует уделить внимание конспектам лекций, а уж затем учебникам, законам и другой печатной продукции. Дело в том, что "живые" лекции обладают рядом преимуществ: они более оперативно иллюстрируют состояние научной проработки того или иного теоретического вопроса, дают ответ с учетом новых теоретических разработок либо принятых новых законов, либо изменившего законодательства, т.е. отражают самую "свежую" научную и нормативную информацию. Для написания же и опубликования печатной продукции нужно время. Отсюда изложение некоторого учебного материала (особенно в эпоху перемен) быстро устаревает. К тому же объем печатной продукции практически всегда ограничен.

Чтобы быть уверенным на экзамене, необходимо при подготовке тезисно записать ответы на наиболее трудные, с точки зрения студента, вопросы. Запись включает дополнительные (моторные) ресурсы памяти.

Представляется крайне важным посещение студентами проводимой перед междисциплинарным государственным экзаменом консультации. Здесь есть возможность задать вопросы преподавателю по тем разделам и темам, которые недостаточно или противоречиво освещены в учебной, научной литературе или вызывают затруднение в восприятии. Практика показывает, что подобного рода консультации весьма эффективны, в том числе и с психологической точки зрения.

Важно, чтобы студент грамотно распределил время, отведенное для подготовки к экзамену. В этой связи целесообразно составить календарный план подготовки к экзамену, в котором в определенной последовательности отражается изучение или повторение всех экзаменационных вопросов. Подготовку к экзамену студент должен вести ритмично и систематично.

6.2. Порядок подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы.

Требования по оформлению выпускной квалификационной работы.

После согласования с научным руководителем на кафедру подается заявление написание ВКР. Заявление необходимо подать не позднее срока, заранее установленного кафедрой. Заявление пишется на имя заведующего кафедрой и должно содержать подписи студента и научного руководителя.

Согласование тем выпускных работ с научным руководителем производится не позднее, чем за две недели до начала производственной практики.

Подбор литературы следует начинать сразу же после выбора темы выпускной квалификационной работы.

При подборе литературы следует обращаться к предметно-тематическим каталогам и библиографическим справочникам библиотеки РАНХиГС, любых общедоступных библиотек, а также использовать Internet.

Изучение литературы по выбранной теме нужно начинать с общих работ, чтобы получить представление об основных вопросах, к которым примыкает избранная тема, а затем уже вести поиск нового материала. При изучении литературы желательно соблюдать следующие рекомендации:

- начинать следует с литературы, раскрывающей теоретические аспекты изучаемого вопроса - монографий и журнальных статей, после этого использовать инструктивные материалы (инструктивные материалы используются только последних изданий);

- детальное изучение обучающимся литературных источников заключается в их конспектировании и систематизации, характер конспектов определяется возможностью использования данного материала в работе - выписки, цитаты, краткое изложение содержания литературного источника или характеристика фактического материала; систематизацию получаемой информации следует проводить в соответствии с основными разделами выпускной квалификационной работы, предусмотренными планом;

- при изучении литературы не следует стремиться освоить всю информацию, в ней заключенную, а необходимо отбирать только ту, которая имеет непосредственное отношение к теме работы; критерием оценки прочитанного является возможность его практического использования в выпускной квалификационной работе;

- изучая литературные источники, необходимо тщательно следить за оформлением выписок, чтобы в дальнейшем было легко ими пользоваться;

- следует ориентироваться на самые авторитетные источники, например, на научные журналы; точно указывать, откуда взяты материалы.

Особой формой материала являются заимствованные утверждения – цитаты, которые используются для того, чтобы без искажений передать мысль автора первоисточника, для идентификации взглядов при сопоставлении различных точек зрения и т.д.; отталкиваясь от их содержания, можно создать систему убедительных доказательств, необходимых для объективной характеристики изучаемого вопроса; цитаты могут использоваться и для подтверждения отдельных положений работы; во всех случаях число используемых цитат должно быть оптимальным, т.е. определяться потребностями разработки темы, цитатами не следует злоупотреблять, их обилие может восприниматься как выражение слабости собственной позиции автора.

Сбор фактического материала - один из наиболее ответственных этапов подготовки выпускной квалификационной работы. От того, насколько правильно и полно собран фактический материал, во многом зависит своевременное и качественное написание работы. Поэтому, прежде чем приступить к сбору материала, обучающемуся совместно с научным руководителем необходимо тщательно продумать, какой именно фактический материал необходим для выпускной квалификационной работы, и составить, по возможности, специальный план его сбора в период практики.

Обучающийся в период практики должен собрать статистический материал, сделать необходимые выписки из служебной документации учреждения, предприятия или организации, где он проходит практику, изучить действующие инструкции, методические указания, нормативные документы, постановления, регламентирующие работу той или иной организации или предприятия. Обучающийся должен обобщить материал, собранный в период прохождения практики, определить его достоверность и достаточность для подготовки выпускной квалификационной работы.

Источником фактического материала могут быть данные по Российской Федерации, регионам, муниципальным образованиям, отраслям, организациям, представленные в официальной статистике.

После того, как изучена и систематизирована отобранная по теме литература, а также собран и обработан фактический материал, возможны некоторые изменения в первоначальном варианте плана выпускной квалификационной работы.

ВКР должна иметь четкую структуру. В работе выделяются главы и параграфы, соответствующие цели и логике работы. Содержание работы должно продемонстрировать практические навыки студента (в том числе навыки постановки и решения аналитических, исследовательских задач).

Структура работы выглядит следующим образом:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;

- основная часть;
- заключение;
- список литературы;
- приложения.

Содержание отражает структуру работы с указанием номеров страниц.

Во введении на 2-3 страницах обосновывается актуальность выбранной темы, формируется цель и задачи работы, определяется объект и предмет исследования. Также во введении приводится структура работы и краткая характеристика ее основных разделов и основных информационных источников.

Основная часть работы содержит главы и параграфы. Разделы работы должны быть взаимосвязаны. Каждая глава заканчивается выводами, позволяющими перейти к изложению следующей главы ВКР.

Первая глава отражает основные теоретические подходы, существующие в рамках рассматриваемой проблематики. В ней приводятся различные точки зрения по обсуждаемым вопросам. Автор работы анализирует мнения известных в данной области специалистов и обосновывает свою позицию. В данной части работы студент должен показать умения критически подходить к рассмотрению проблемы, вытекающей из целей и задач работы, обобщать, анализировать и систематизировать собранный материал, раскрывать проблемы рассматриваемого предмета исследования.

Основные теоретические положения и выводы желательно иллюстрировать цифровыми данными и материалами из статистических справочников, монографий, журнальных статей и других источников.

Материалы первой главы являются основой для будущего анализа и обоснования рекомендаций.

Вторая глава, как правило, включает анализ рассматриваемой проблемы. В зависимости от целей работы она может включать описание основных характеристик рассматриваемого объекта исследования (например, отрасли, фирмы, подразделения фирмы и т.п.), а также анализ проблемной ситуации.

Содержание третьей главы также зависит от темы и цели работы. Глава должна включать рекомендации автора, позволяющие решить поставленные задачи. Эти рекомендации могут быть связаны как с обоснованием предлагаемой программы действий, так и с разработкой методики проведения исследований и/или проведения самого исследования. В данном разделе следует обосновать экономическую целесообразность предлагаемых автором мероприятий. Автор должен суметь весьма точно сформулировать, каким образом он видит возможность получения экономического эффекта, в каких величинах, и на основании каких данных он может выполнить эту оценку. Все представленные авторами расчеты предлагаемых мероприятий должны быть логически обоснованы. Экономический эффект от внедрения рассчитывается после работы студента - выпускника на предприятии, и должен быть подтвержден документально.

В заключении приводятся обобщенные выводы и рекомендации автора по всей работе.

В списке литературы должны быть представлены все источники, использованные при выполнении работы.

В приложение выносятся дополнительные материалы, имеющие, как правило, справочное или вспомогательное значение, включение которых в работу является, на взгляд автора, целесообразным для более полного раскрытия темы. Это могут быть отчетные материалы фирмы, копии документов, анкеты, и т.п.

Рекомендуемый объем выпускной квалификационной работы - не более 60 страниц печатного текста без приложений.

К рукописи прилагается аннотация объёмом 1-2 страницы машинописного текста, в которой должны быть отражены основные положения, выносимые на защиту.

Также необходимо предоставить электронную версию ВКР на диске.

ВКР печатается на стандартных листах бумаги формата А4. Поля: левое – 35 мм, правое – 10-15 мм, верхнее и нижнее – 20-25 мм. Шрифт Times New Roman размером 14, межстрочный интервал 1,5. Введение, каждая глава, заключение, список литературы и приложения должны начинаться с новой страницы.

Каждый раздел в тексте должен иметь заголовок в точном соответствии с названиями разделов в содержании работы.

Страницы выпускной квалификационной работы с рисунками и приложениями должны иметь сквозную нумерацию. Номера страниц располагают внизу в центре страницы. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется.

- ***Правила написания буквенных аббревиатур***

В тексте выпускной квалификационной работы можно использовать только общепринятые сокращения и условные обозначения. При этом первое упоминание таких аббревиатур указывается в круглых скобках после полного наименования, в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки.

- ***Правила оформления таблиц, рисунков, графиков, формул***

Таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию (например, табл. 1, рис. 3).

Нумерация таблиц и рисунков должна быть сквозной для всего текста выпускной квалификационной работы. Порядковый номер таблицы проставляется в правом верхнем углу над ее названием. В каждой таблице следует указывать единицы измерения показателей и период времени, к которому относятся данные. Если единица измерения в таблице является общей для всех числовых табличных данных, то ее приводят в заголовке таблицы после ее названия.

Порядковый номер рисунка и его название проставляются под рисунком. При построении графиков по осям координат вводятся соответствующие показатели, буквенные обозначения которых выносятся на концы координатных осей, фиксируемые стрелками. При необходимости вдоль координатных осей делаются поясняющие надписи.

Формулы, на которые имеются ссылки в работе, следует нумеровать. Порядковые номера формул обозначают арабскими цифрами в круглых скобках.

- ***Правила оформления списка литературы***

При использовании в работе материалов, заимствованных из литературных источников, цитировании различных авторов, необходимо делать соответствующие ссылки, а в конце работы помещать список использованной литературы. Эти ссылки могут быть сделаны в виде сносок в нижней части страницы (с указанием автора, названия работы, издательства, года издания и номера страницы, где находится данная информация), или в квадратных скобках сразу же после цитирования (с указанием номера источника в списке литературы и, номера страницы, где находится данная информация), например, [1, с.123]. Не только цитаты, но и произвольное изложение заимствованных из литературы принципиальных положений включаются в выпускную квалификационную работу со ссылкой на источник.

Студент несет ответственность за точность данных, а также за объективность изложения мыслей других авторов.

Использование в ВКР чужого текста, опубликованного в бумажном или электронном виде, без полной ссылки на источник или со ссылками, но когда объем и характер заимствования ставят под сомнение самостоятельность выполненной работы или одного из ее основных разделов, относится к нарушению академических

норм – плагиату. При обнаружении нарушений академических норм преподаватель обязан поставить студенту оценку «неудовлетворительно». К защите принимаются выпускные работы с допустимым объемом заимствования не более 30%. Справка об антиплагиате входит в комплект документов, предоставляемых на предзащиту.

Список использованной литературы и других источников составляется в следующей последовательности:

1. Законы, постановления Правительства и Государственной думы,
2. Нормативные акты, инструктивные материалы, официальные источники,
3. Учебники и монографии,
4. Периодические издания,
5. Ссылки на Интернет ресурсы.

Необходимо указывать все основные реквизиты изданий. Для книг это - фамилия и инициалы автора, название книги, место издания, название издательства, год и число страниц. Для статей, опубликованных в периодической печати, следует указывать наименование издания, год, номер, а также занимаемые страницы.

Литературные источники должны быть расположены в алфавитном порядке по фамилиям авторов. Сначала перечисляются источники на русском языке, затем - на иностранном.

- ***Правила оформления приложений***

Приложение – заключительная часть работы, которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но является необходимой для более полного освещения темы. По содержанию приложения могут включать: копии подлинных документов, выдержки из отчётных материалов, отдельные положения из инструкций и правил, принятые при проведении расчётов исходные данные, полученные в ходе расчётов промежуточные результаты и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения их следует пронумеровать. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри», оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки, например, (см. Приложение 3). В содержании работы приводится перечень Приложений с полным названием каждого.

6.3. Руководство и консультирование

Непосредственное руководство бакалаврской работой студента осуществляет научный руководитель.

Обязанности научного руководителя:

- оказывать консультационную помощь студенту в определении окончательной темы ВКР, в подготовке плана ВКР, графика выполнения ВКР, в подборе литературы и фактического материала;
- содействовать в выборе методики исследования;
- осуществлять систематический контроль за ходом выполнения ВКР в соответствии с планом и графиком ее выполнения;
- информировать заведующего кафедрой в случае несоблюдения студентом графика выполнения ВКР;
- давать квалифицированные рекомендации по содержанию ВКР;
- произвести оценку качества выполнения ВКР в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями (отзыв руководителя).

6.4. Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы проводится в установленное время на заседании государственной экзаменационной комиссии по соответствующему направлению подготовки ГЭК с участием не менее двух третей её состава. Порядок и процедура защиты выпускной квалификационной работы определена Положением о государственной итоговой аттестации РАНХиГС.

Защита начинается с презентации работы. На защиту выпускной квалификационной работы необходимо предоставить презентацию (слайды в системе PowerPoint), количество слайдов 12-15 шт. Доклад должен включать обоснование актуальности избранной темы, характеристику научной проблемы и формулировку цели работы, а затем, в последовательности, установленной логикой работы, по главам раскрывать основное содержание работы, обращая особое внимание на наиболее важные разделы и интересные результаты, новизну работы, критические сопоставления и оценки. Заключительная часть доклада строится по тексту заключения выпускной квалификационной работы, перечисляются общие выводы из ее текста без повторения частных обобщений, сделанных при характеристике глав основной части, даются рекомендации. Студент должен излагать основное содержание выпускной работы свободно, не читая письменного текста. Продолжительность доклада – 10 мин.

После завершения доклада члены ГЭК задают студенту вопросы, как непосредственно связанные с темой выпускной квалификационной работы, так и близко к ней относящиеся. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей работой.

После окончания дискуссии зачитывается отзыв руководителя, студенту предоставляется заключительное слово. В своём заключительном слове студент должен ответить на замечания, отмеченные в отзыве руководителя и рецензии, и членов ГЭК.

После заключительного слова студента процедура защиты выпускной квалификационной работы считается оконченной.

Результаты защиты ВКР определяются на основе оценок:

- научного руководителя за качество работы, степень ее соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР соответствующего уровня;
- членов ГЭК за содержание работы, её защиту, включая доклад, презентацию, ответы на замечания.

Итоговая оценка по результатам защиты выпускной квалификационной работы проставляется в протокол заседания комиссии и зачётную книжку студента, в которых расписываются председатель и члены экзаменационной комиссии.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы являются основанием для принятия Государственной экзаменационной комиссией решения о присвоении соответствующей квалификации и выдачи диплома.

В случае получения неудовлетворительной оценки при защите выпускной квалификационной работы повторная защита проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации РАНХиГС.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение государственного экзамена

7.1. Основная литература

1. Александров В.Т. Оценка устаревания и наиболее эффективного использования недвижимости. М.: Стройинформиздат, 2013.
2. Асаул А.Н. Оценка собственности. Оценка объектов недвижимости. – Спб.: Изд-во ИПЭВ, 2012.

3. Асаул А.Н., Асаул М.А., Грахов В.П., Грахова Е.В. Экономика недвижимости. - Санкт-Петербург, 2014
4. Боровкова В.А., Пирогова О.Е. Экономика недвижимости. – М.: Юрайт, 2015
5. Болотин С.А. Экономика и управление недвижимостью. – М.: Проспект 2013.
6. Бусов В.И., Поляков А.А. Управление недвижимостью. Теория и практика. М.: - Юрайт, 2014
7. Владимиров В.В., Саваренская Т.Ф., Смоляр И.М. Градостроительство как система научных знаний. –М, УРСС, 2013.
8. Владимиров В.В., Наймарк Н.И. Проблемы развития теории расселения в России
9. Варламов А.А. Оценка объектов недвижимости: учебник для вузов.- М.: Форум, 2013.
10. Горемыкин В.А. Экономика недвижимости: учебник – М.: Юрайт, 2012.
11. Маховикова Г.А., Касьяненко Т.Г. Экономика недвижимости. – М.: Крокос, 2014
12. Максимов С.Н. Управление девелопментом недвижимости. – М.: Проспект, 2015
13. Савельева Е.А. Экономика и управление недвижимостью. – М.: ИНФРА-М, 2013
14. Смоляр И.М. Градостроительство, как правовая планировочная система. СПб, “Лимбус Пресс”, 2013.
15. Управление недвижимостью, учебник под ред. Талонова А.В., - М.: Юрайт, 2014
16. Управление рисками в недвижимости / Под ред. Грабового П.Г. – М.: Проспект, 2012
17. Управление в развитии недвижимости. Под ред. Б.А. Баронина. – М.: ИНФРА-М, 2014
18. Управление недвижимостью: учебник для академического бакалавриата. – М.: Юрайт, 2015

7.2. Дополнительная литература

1. Глоба С.Б., Журавлев Ю.А. Регулирование регионального рынка жилой недвижимости. – М.: ИНФРА-М, 2013
2. Грабовый П.Г. Основы управления недвижимостью: учебное пособие – Белгород: БГТУ, 2012г.
3. Левин Ю. А. Государственное регулирование национальных рынков недвижимости в мировой экономике.- М.: 2013.
4. Мурзин А.Д. Недвижимость: экономика, оценка и девелопмент. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2013
5. Обущенко Т. Финансы строительства: учебное пособие. - М.: «Форум», 2014.
6. Савельева Е.А. Экономика и управление недвижимостью. – М.: ИНФРА-М, 2013
7. Хафнер М., Хоекстра Д., Оксли Майкл, Хейден Г. Возможно ли преодолеть разрыв между социальным и рыночным секторами арендного жилья в шести европейских странах? – М.: Дело, 2014.
8. Шамбалин В.Г. Сделки с недвижимостью. – М.: Филин, Омега-Л, 2013.

7.3. Нормативные правовые документы

1. Гражданский Кодекс РФ.
2. Земельный кодекс РФ
3. Закон РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1 с изменениями, вступившими в силу с 24 июля 2015 года.

4. Закон РФ «О Рекламе» от 13.03.2006 № 38-ФЗ с изменениями и дополнениями, вступившими в силу 25.05.2015 года.
5. Закон РФ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности» от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ с изменениями на 31 декабря 2014 года.
6. Налоговый кодекс РФ с изменениями и дополнениями 2015 года.
7. Федеральный Закон от 25 сентября 1998 г. №158-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».
8. Обзор практики разрешения споров, связанных с применением Федерального закона "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним": Информационное письмо Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 16 февраля 2001г.//Вестник Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации. - 2001. - № 4. - С. 19-33.
9. МГСН 1.01-99 Нормы и правила проектирования планировки и застройки 585-ПП от 03.07.07. Об утверждении Положения о составе материалов и о порядке разработки и представления на утверждение проектов планировки территорий в городе Москве.
10. 936-ПП от 23.10.2007. О внесении изменений и дополнений в постановление Правительства Москвы от 25 января 2005гю №43-ПП «О порядке рассмотрения обращений по размещению градостроительных объектов на территории г.Москвы».

Прошито, пронумеровано и скреплено
Печатью 46 (сорок шесть) листа.

(заместитель директора Института
отраслевого менеджмента _____)

Косарева Е.Н.

